

正本

發文方式：郵寄

檔 號：

保存年限：

## 金門縣政府 函

地址：89345金門縣金城鎮民生路60號  
承辦人：陳崑福  
電話：082-318823#62312  
傳真：082-322512  
電子信箱：ckf298@mail.kinmen.gov.tw

金門縣金城鎮民權路226巷4弄22號4樓

受文者：福建金門馬祖地區建築師公會

發文日期：中華民國106年8月11日

發文字號：府建管字第1060064182號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：有關「B14-4建築物施工日誌」，業經內政部於106年8月9日  
以台內營字第1060810800號令修正發布在案，茲檢送前開函  
及發布令（含附件）1份，請查照並轉知所屬。

說明：依據內政部106年8月9日台內營字第10608108002號函辦理。

正本：金門縣金城鎮公所、金門縣金湖鎮公所、金門縣金沙鎮公所、金門縣金寧鄉公所  
、金門縣烈嶼鄉公所、福建金門馬祖地區建築師公會、金門縣土木包工業商業同  
業公會、台灣區綜合營造業同業公會金門縣辦事處（以上請轉知所屬會員）、本府  
工務處

副本：本府建設處（含附件）

縣長 陳福海

本案依分層負責規定授權業務主管決行

檔 號：

保存年限：

## 內政部 函

地址：10556臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：徐振閔

聯絡電話：02-8771-2704

電子郵件：wfjd0203@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

受文者：金門縣政府

發文日期：中華民國106年8月9日

發文字號：台內營字第10608108002號

速別：最速件

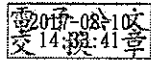
密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨(1060810800修正規定.doc、1060810800令.pdf)

主旨：「B14-4建築物施工日誌」，業經本部於106年8月9日以台內營字第1060810800號令修正發布，茲檢送發布令(含附件)1份，請查照並轉知所屬。

正本：6直轄市、臺灣省14縣(市)政府、連江縣政府、金門縣政府、經濟部水利署臺北水源特定區管理局、經濟部加工出口區管理處、科技部新竹科學工業園區管理局、交通部臺灣區國道高速公路局、科技部南部科學工業園區管理局、科技部中部科學工業園區管理局、行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處、陽明山國家公園管理處、墾丁國家公園管理處、太魯閣國家公園管理處、玉山國家公園管理處、雪霸國家公園管理處、金門國家公園管理處、海洋國家公園管理處、台江國家公園管理處、中華民國全國建築師公會、中華民國不動產開發商業同業公會全國聯合會、中華民國營造工程工業同業公會全國聯合會

副本：行政院公共工程委員會、本部法規委員會、營建署(資訊室、中部辦公室、建築管理組)(均含附件)



建設處

106/08/10 14:41



1060064182

有附件

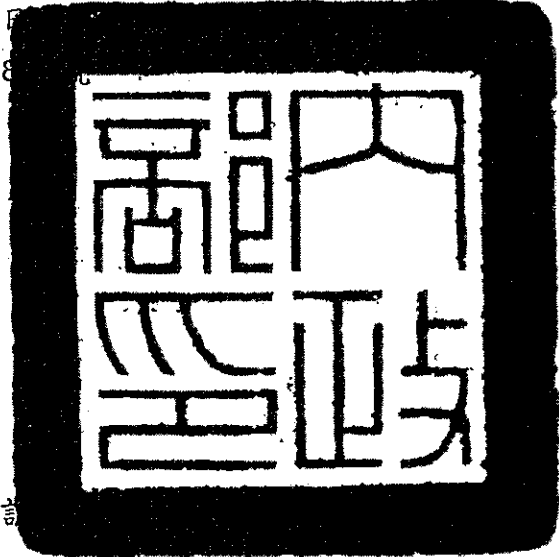
檔 號：

保存年限：

# 內政部 令

發文日期：中華民國106年8月9日

發文字號：台內營字第10608108



修正「B14-4建築物施工日誌」

附修正「B14-4建築物施工日誌」

## 部長 葉俊榮

裝

訂

線

# B14-4 建築物施工日誌修正規定

## 建築物施工日誌

B14-4

表報編號：

本日天氣：上午：          下午：

填表日期：    年    月    日(星期    )

工程名稱						承攬廠商名稱			
核定工期	天	累計工期	天	剩餘工期	天	工期展延天數	天		
開工日期		年    月    日		完工日期		年    月    日			
預定進度(%)						實際進度(%)			
一、依施工計畫書執行按圖施工概況(含約定之重要施工項目及完成數量等)：									
施工項目	單位	契約數量	本日完成數量	累計完成數量	備註				
營造業專業工程特定施工項目									
A.									
B.									
二、工地材料管理概況(含約定之重要材料使用狀況及數量等)：									
材料名稱	單位	設計數量	本日使用數量	累計使用數量	備註				
三、工地人員及機具管理(含約定之出工人數及機具使用情形及數量)：									
工別	本日人數	累計人數	機具名稱		本日 使用 數量	累計使用數量			
四、本日施工項目是否有須依「營造業專業工程特定施工項目應置之技術士種類、比率或人數標準表」規定應設置技術士之專業工程： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無(此項如勾選“有”，則應填寫後附「建築物施工日誌之技術士簽章表」)									
五、工地職業安全衛生事項之督導、公共環境與安全之維護及其他工地行政事務：									
(一)施工前檢查事項：									
1. 實施勤前教育(含工地預防災變及危害告知)： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無									
2. 確認新進勞工是否提報勞工保險(或其他商業保險)資料及安全衛生教育訓練紀錄： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 無新進勞工									
3. 檢查勞工個人防護具： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無									
(二)其他事項：									
六、施工取樣試驗紀錄：									
七、通知協力廠商辦理事項：									
八、重要事項記錄：									
簽章：【工地主任】(註3)：									

- 註：1. 依營造業法第三十二條第一項第二款規定，工地主任應按日填報施工日誌；本表檢送地方主管建築機關備查。
2. 施工日誌應包含上開欄位，惟本施工日誌格式僅供參考，起造人得依工程性質及實際需要自行增減之。
3. 本工程依營造業法第三十條第一項規定須置工地主任者，由工地主任簽章；免置工地主任者，則由營造業法第三十二條第二項所定之人員簽章。
4. 上開工地主任係為營造業法第三十一條所稱之工地主任。
5. 上開重要事項記錄包含（1）主辦機關及監造單位指示（2）工地遇緊急異常狀況之通報處理情形（3）本日是否由專任工程人員督察按圖施工、解決施工技術問題等。

建築物施工日誌之技術士簽章表：

專業工程項目：				應置技術士人數：	
技術士種類	人數	技術士姓名	技術士證書字號	技術士簽名或蓋章	備註
A					
B					
C					
D					
E					
F					