


臺中市大臺中建築師公會 魯班學堂(十三)-資訊課程招生公告 【ArchiCAD 事務所實務專業實作班】



ArchiCAD•邁入 BIM 數位資訊與整合的新思維

BIM 是建築物生命週期中所有圖文資訊的數位處理與呈現方式，用來協助工程界跨領域或跨生命週期階段間數位資訊的交換與整合。ArchiCAD 等軟體是專門為 BIM 建築資訊模型所建立的工具，提供建築生命週期中詳盡的整合資訊，以利業主和承包商透過更精確的方式讓設計視覺化，借此溝通、模擬建案的成本、排程和對環境的影響，進而提高專案效率、降低風險。

1. 講師及助教群：王寅武、林環金、王宏欝、楊兆松 建築師(簡介詳附錄一)
2. 時間：自 107 年 10 月 12 日起，上課時段分為，週五 13:00~19:00、週六 9:00~16:00 (12:00~13:00 中午休息)計 8 次。(詳附錄二課表，如遇相關情事順延週次)
3. 課程大綱：詳附錄二所示。
4. 地點：本會民權中心 11 樓演講教室(臺中市區民權路 102 號 11 樓)
5. 名額：25 名(開班上限人數)，本會建築師及事務所員工優先報名參加，亦歡迎建築相關從業人員報名。(報名 15 人以上才開課)
6. 費用：公會會員本人或事務所同仁會員價 21,500 元(1 單位 1 名額為限)，其餘非會員推廣優惠價 33,000 元 (本課程原價 45,000)。
7. 報名截止日期：即日起至 107 年 10 月 5 日(星期五)下午 5:30 止，費用請於截止日前繳納，匯款帳號-【三信商銀/台中分行 帳號：0120-376900 戶名：社團法人臺中市大臺中建築師公會】，繳費後方視為報名成功。
8. 上課時請學員自備筆電上課及 ARCHICAD 21 軟體安裝完成。
龍庭資訊有限公司提供試用版軟體下載點：<http://www.graphisoft.com/downloads/>
注意事項：進入頁面後請點選  下載程式，報名完成後，提供免費試用序號(有效期至 2019)
9. 周六備有中餐便當。
10. 本次活動本會將向內政部申請建築師換證積分。



臺中市大臺中建築師公會

理 事 長 鄭明裕
資 訊 主 任 委 員 陳維凱

敬邀

中 華 民 國 一 〇 七 年 八 月 二 十 九 日

附錄一：講師簡介

講師簡歷及專業助教

個人簡歷

姓名：王寅武

現職：尚虹建築師事務所

學歷：華夏工專建築工程科

工作經歷：

楊三猷建築師事務所 設計師

六國景觀 設計師

瑞聯建設 規劃專員

桂煌建築師事務所 主任設計師

尚虹建築師事務所 主持建築師



專長領域

建築規劃設計

景觀規劃設計

室內設計

營建施工管理

CAD/BIM 應用

姓名：王宏檳

現職：王宏檳建築師事務所

學歷：逢甲建築系、逢甲 EMBA

工作經歷：

黃文杰建築師事務所 專案經理

臺北市政府建管處

臺中市政府都市發展局

王宏檳建築師事務所 主持設計師

貝里維齊室內設計 設計總監



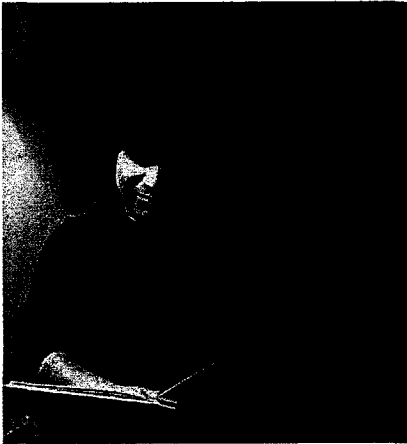
專長領域


建築規劃設計、景觀規劃設計

室內設計、變更使用、

室內裝修許可

ARCHICAD 應用



 林環金建築師事務所
H.C.Lin Architect and Planner

建築師 林環金

學歷：

2000 淡江大學 建築技術系畢業

工作經歷：

2002 建築師事務所 建築室內設計師

2006 建築師高考級格

2007 豐邑建設 主任設計師

2011 大任建設 設計部 經理

2013 大漁建設 設計總監 顧問

2013 林環金建築師事務所 主持建築師

專長：

集合住宅規劃設計

集合住宅公設室內景觀設計

AC-BIM軟體操作運用

建築模型3D列印

個人簡歷

姓名：楊兆松

現職：楊兆松建築師事務所

學歷：台北工專土木科建築組畢業（55年畢業）

全國性高等考試建築師暨建築技師考試及格
（60年）

工作經歷：

台北市吳玉盛建築師事務所 建築及結構設計

台北市益 彰建築師事務所 建築及結構設計

台北市鐘政齊建築師事務所 建築及結構設計

三台元記工程有限公司 主任技師

日本西尾產業株式會社

楊兆松建築師事務所 負責人(1979.1 至今)

台灣建築中心 綠建築審查委員

建築工程 PCCES5 之教學、編製



專長領域

- 1.建築及結構規劃設計
- 2.建築工程 PCCES5 之教學、編製
- 3.CAD/BIM 應用
- 4.綠建築規劃設計

附錄二：課程大綱及上課時間

➤ 實務分享/專題演講(共 8 hr)

1. Archicad 在 BIM 的應用
2. AC22 新功能介紹(1 hr)-王寅武
3. 變更使用、室修案應用及事務所導入經驗分享(1 hr)-王宏檳
4. BIM 結構設計應用(1 hr)-王寅武
5. 3D 列印及事務所導入經驗分享 (1 hr)-林環金
6. IFC COBIE 應用介紹(1 hr)-王寅武
7. TEKLA 與 AC 的應用介紹(1 hr)-王寅武
8. MEP 與 AC 的應用介紹(1 hr)-王寅武
9. BIM 5D 數量應用介紹(1 hr)-王寅武

➤ 課程大綱(共 40 hr)

1. 操做界面介紹 –ARCHICAD BIM 圖模相符原理、工具列、訊息框、訊息欄、工作環境、專案設定與單位樣版檔、其它。
設計工具操做：牆、門、窗
文檔工具操做：圖層、輔助線、智慧捉點、PDF/CAD 檔案輸入、描繪參照
實做：CAD 導入/基本設計平面繪圖
2. 設計工具操做：柱、梁、板、門窗參數
文檔工具操做：魔術棒、線、多義線、圓/弧、填充、複製、移動、多重複製、陣列、拉伸、打斷、延伸
實做：基本設計平/立/剖面實做
3. 設計工具操做：物件、樓梯、欄杆、圖庫管理
文檔工具操做：文字、標籤、尺寸標註、標高、過濾選擇工具、立面工具、剖面工具
實做：基本設計平/立/剖面實做深化
4. 設計工具操做：實體原素操做、鋼構建築、門窗清單、區域清單
文檔工具操做：面積計算圖、工作圖、室內立面圖、詳圖(3 hr)
實做：建照圖實做(1)
5. 設計工具操做：屋頂工具（基本）、帷幕牆（基本）、車道/坡道
文檔工具操做：圖筆設定、模型視圖、圖形覆蓋、註釋工具
實做：建照圖實做(2)

6. 設計工具操做：門窗深化、自製物件、3D 彩現、建築材料、複合結構、表面材質、
自製線型

文檔工具操做：圖目錄／綠化平面圖／彩色 2D／3D 圖製作
實做：建照圖實做(3)

7. 設計工具操做：網面／基本地形／道路建模

文檔工具操做：映射視圖設定／圖冊佈圖／發佈設定／圖形管理／組織管理
實做：建照圖出圖／都審圖冊實做(1)

8. 文檔工具操做：圖冊發佈優化／BIMX 發佈

BIM 協作操做：BIMSERVER／IFC 輸出／輸入

BIM 資訊操做：屬性與管理工具／清單輸出輸入
實做：都審圖冊實做(2)

➤ 教學模式(每次課程安排):

1. 第一節(1hr)→ 實務分享/專題演講 (時間由講師依實況調配)
2. 第二節(2+3hr)→ 實務課程與實做 (時間由講師依實況調配)

➤ 預計上課時間


1. 第一堂課→107/10/12(五)13:00~19:00
2. 第二堂課→107/10/13(六)9:00~16:00(中午休息 12:00~13:00)
3. 第三堂課→107/10/19(五) 13:00~19:00
4. 第四堂課→107/10/20(六) 9:00~16:00(中午休息 12:00~13:00)
休息一週
5. 第五堂課→107/11/2(五) 13:00~19:00
6. 第六堂課→107/11/3(六) 9:00~16:00(中午休息 12:00~13:00)
7. 第七堂課→107/11/9(五) 13:00~19:00
8. 第八堂課→107/11/10(六) 9:00~16:00(中午休息 12:00~13:00)

備註：講師視學員情況可調整課程內容。

上課時請學員自備筆電上課及 ARCHICAD 21 軟體安裝完成。

龍庭資訊有限公司 提供試用版軟體下載點:

<http://www.graphisoft.com/downloads/>

注意事項:請點選  ARCHICAD 21 TAI 下載程式，報名完成後，提供免費試用序號(有效期至 2019)

臺中市大臺中建築師公會

魯班學堂(十三)資訊課程報名表 (10/5 下午 5:30 截止)

姓名	會員證號	服務單位	聯絡電話 (手機為佳)	參加課程	收款註記 (由公會填寫)
				<input type="checkbox"/> Archi CAD 事務所實務 專業實作班	金額： <input type="checkbox"/> \$21,500 <input type="checkbox"/> \$33,000 收款人：
			電子信箱		

報名方式：

網路報名：<http://www.tccarch.org.tw/activity.aspx> (以網路報名為優先)

民權中心承辦人員電話 04-22221991 分機 22 王依媛小姐。

報名截止日期：即日起至 107 年 10 月 5 日(星期五)下午 5:30 止，費用請於截止日前繳納，匯款帳號-【三信商銀/台中分行 帳號：0120-376900 戶名：社團法人臺中市大臺中建築師公會】，**繳費後方視為報名成功。**

*繳費完成請回傳相關匯款資訊：匯款帳號銀行、帳號後 5 碼及姓名。

E-MAIL：tcarch.arch@msa.hinet.net FAX：04-22245203

*學員上課須自備筆電及軟體。

繳費匯款單黏貼處